



Comune di San Pietro Vernotico

(Provincia di Brindisi)

DETERMINAZIONE N.	334
Data di registrazione	24/03/2021

OGGETTO: Rimborso oneri al datore di lavoro TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM s.p.a. per permessi usufruiti quale Assessore Comunale dal Sig. Angelo ESPOSITO nel periodo: GENNAIO-DICEMBRE 2016 - Ulteriore liquidazione.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 2

Richiamati:

- l'art. 79 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale dispone, tra l'altro, che i lavoratori dipendenti facenti parte delle giunte comunali, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi comprende il tempo per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro;
- il comma 4 dello stesso articolo 79, in cui si stabilisce, tra l'altro, che i componenti degli organi esecutivi dei comuni hanno diritto, oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 24 ore lavorative al mese, elevate a 48 ore per i Sindaci ed i Presidenti dei Consigli dei Comuni con popolazione superiore a 30.000 abitanti;
- il successivo art. 80 dello stesso Decreto Legislativo, come modificato dall'art.2-bis Legge 28.02.2001, n. 26, il quale dispone che le assenze dal servizio di cui ai commi 1,2,3,e,4,dell'art. 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro e che gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79. L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore;

Vista la fattura n. 2PA del 20.11.2020 dell'importo di € 5.579,52 prodotta dalla ditta "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" S.p.a. ed acquisita al protocollo comunale n. 27749 del 23.11.2020 in relazione al costo sostenuto per assenze dal lavoro del proprio dipendente sig. Angelo Esposito quale Assessore in carica del Comune di San Pietro Vernotico nell'anno 2016;

Richiamata la determinazione n. 98 del 9.02.2021 con la quale si è proceduto alla liquidazione parziale della suddetta fattura, per l'importo scaturito dalla ricostruzione del fascicolo dei permessi fruiti dall'Assessore Esposito dal 22.1.2016 al 22.12.2016, come risultanti agli atti del Servizio Protocollo;

Preso atto della documentazione, inoltrata dall'azienda "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" s.p.a. al fine di ottenere il rimborso dell'importo a saldo ed acquisita al protocollo comunale n. 4276 del 12.02.2021, recante i permessi retribuiti (art.79 TUEL 18.08.2000 n.267) dei mesi di GIUGNO, LUGLIO, AGOSTO, SETTEMBRE, OTTOBRE e DICEMBRE 2016 fruiti dal proprio dipendente sig. Angelo ESPOSITO quale Assessore del Comune di San Pietro Vernotico nel periodo di GENNAIO-DICEMBRE 2016 e depositati agli atti dell'azienda;

Considerato:

- che dall'analisi della documentazione precedentemente richiamata, è possibile liquidare solo i permessi relativi ai mesi di GIUGNO, LUGLIO, AGOSTO e DICEMBRE, in quanto documentati dall'azienda con autorizzazioni alla fruizione a firma del Sindaco pro-tempore;
- che per i mesi di SETTEMBRE ed OTTOBRE non è invece possibile procedere ad alcun rimborso, in quanto la documentazione prodotta consiste in meri cedolini di richiesta dei permessi a firma del dipendente, sprovvisti di autorizzazione a firma del Sindaco pro tempore;

Rilevato che, sulla base della innanzi richiamata analisi della documentazione integrativa prodotta agli atti di questo Ente, è possibile liquidare la restante parte della fattura n. 2PA/2020 della ditta "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" limitatamente alla somma di € 2.159,04, corrispondente alle giornate di assenza regolarmente documentate agli atti dell'Ente;

Visti:

- il decreto del Sindaco n. 7 del 01.04.2020 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la Responsabilità dell'Area 2 "Segreteria Organi Istituzionali – Notifiche – Archivio e Protocollo – Servizi Demografici – Elettorale – Pubblica Istruzione – Biblioteca - Contratti - Risorse Umane ed Organizzazione";
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, relativi alla competenza dei dirigenti o dei responsabili dei servizi nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- l'art. 184 del D. Lgs. N. 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza;

Dato atto, ai sensi del vigente normativa in materia di Prevenzione della Corruzione, dell'assenza di conflitto di interessi in relazione al procedimento di cui al presente atto;

Visto il Decreto Ministeriale del Ministero dell'Interno che provvede ad ulteriore differimento per la

deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

...OMISSIS...

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa esplicitato e qui inteso integralmente riportato:

1. **Di liquidare**, limitatamente alla somma di € **2.159,04**, la restante parte della fattura n. 2PA del 20.11.2020 dell'importo di € 5.579,52, IVA esente ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, emessa dalla società "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" S.p.a. a titolo di rimborso per i permessi retribuiti, usufruiti dal sig. Angelo ESPOSITO quale Assessore comunale del Comune di San Pietro Vernotico nel periodo dal GENNAIO-DICEMBRE 2016;
2. **Di imputare** la liquidazione dell'importo di € **2.159,04**, di cui al precedente punto dispositivo, quanto a € 1.301,20 a valere sull'impegno di spesa assunto con determinazione n. 503 del 12.12.2016, sul capitolo 1163 missione 01 programma 01 titolo titolo 01030201002 del bilancio 2016, riportato nel bilancio corrente e quanto ai restanti € 857,84 a valere sull'impegno di spesa assunto sul corrispondente capitolo del bilancio 2020-2022, annualità 2020 con determinazione n. 1298/2019;
3. **Di autorizzare** il Servizio Finanziario all'emissione di mandato di pagamento di € **2.159,04**, IVA esente ai sensi dell'art. 80 D.Lgs, in favore della società "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" S.p.a. con sede legale in Busalla (GE) via Pinan 2 – 16012 – C.F. 09830720158, Partita IVA IT03191950108, Conto Corrente: ...OMISSIS....
4. **Di disporre**, per la differenza non liquidabile di € 719,68, l'emissione di nota di credito da parte della ditta "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" S.p.a. a parziale scomputo della Fattura n. 2PA/2020.
5. **Di trasmettere** copia del presente atto alla ditta "TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEM" S.p.a. .

L'ESTENSORE

f.to Matteo MARTELLA

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

f.to Matteo MARTELLA

Li 22/03/2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

f.to Dott.ssa Addolorata TAFURO

COPIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Sub_Imp.</i>

Impegno			Liquidazione			
<i>Cap.</i>	<i>Anno</i>	<i>N°</i>	<i>Anno</i>	<i>N°</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>
1163	2019	613	2021	994	TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEMS S.P.A.	857,84
1163	2016	1783	2021	993	TI GROUP AUTOMOTIVE SYSTEMS S.P.A.	1301,20

L'Istruttore
Dott.ssa Edvige PASCALI

Li 23/03/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott.ssa Fabiola SIMONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 482

Il sottoscritto Addetto alla Pubblicazione, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 24/03/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 24/03/2021

L'addetto alla Pubblicazione
f.to Matteo MARTELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Ente.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

San Pietro V.co, 24/03/2021
